



## Condizioni di Assicurazione della polizza **XME Protezione**

Condizioni di Assicurazione redatte secondo le Linee Guida per contratti semplici e chiari del Tavolo tecnico ANIA - Associazioni Consumatori - Associazioni Intermediari.

Dedicato ai correntisti di Intesa Sanpaolo

# XME Protezione

---

Caro Cliente,




XME Protezione è la polizza assicurativa di Intesa Sanpaolo Assicura che permette di acquistare più coperture assicurative (Moduli) per la protezione della salute, dei beni e della famiglia sottoscrivendo un unico prodotto.

XME Protezione è una polizza componibile questo significa che può scegliere, anche in un secondo momento rispetto alla sottoscrizione del contratto, di aggiungere, togliere o modificare i Moduli in base alla sue necessità o a quelle dei suoi familiari.

Nelle Condizioni di Assicurazione sono presenti:

- **SEZIONE I** (Artt. 1 – 10) – Norme relative all'acquisizione del contratto
- **INFORMATIVE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- **GLOSSARIO**

Per facilitare la consultazione e la lettura delle Condizioni di Assicurazione abbiamo arricchito il documento con:

- **box di consultazione** che forniscono informazioni e approfondimenti su alcuni aspetti del contratto; sono degli spazi facilmente individuabili perché contrassegnati con margine arancione e con il simbolo della lente di ingrandimento.  
I contenuti inseriti nei box hanno solo una valenza esemplificativa di tematiche che potrebbero essere di difficile comprensione. 
- **note inserite a margine** del testo, segnalate con un elemento grafico arancione, che forniscono brevi spiegazioni di parole, sigle e concetti di uso poco comune. 
- **punti di attenzione**, segnalati con un elemento grafico, vogliono ricordare al cliente di verificare che le coperture di suo interesse non siano soggette a esclusioni, limiti, franchigie e scoperti. 

Il set informativo di XME Protezione è disponibile sul sito internet della Compagnia [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com) e le sarà comunque consegnato all'acquisto della polizza.

Grazie per l'interesse dimostrato.

# Indice

PREMESSA

## SEZIONE I

### NORME RELATIVE ALL'ACQUISTO DEL CONTRATTO

Art. 1. CHE TIPO DI ASSICURAZIONE È XME PROTEZIONE	Pag. 1 di 14
Art. 1.1 Modalità di sottoscrizione della polizza	Pag. 1 di 14
Art. 2. QUANDO COMINCIANO E QUANDO FINISCONO LE COPERTURE	Pag. 2 di 14
Art. 2.1 Quanto dura la polizza	Pag. 2 di 14
Art. 2.2 Tacito rinnovo	Pag. 2 di 14
Art. 2.3 Quando cominciano e quando finiscono le coperture	Pag. 2 di 14
Art. 2.4 Quando si sospendono le coperture	Pag. 2 di 14
Art. 3. QUANDO E COME È POSSIBILE PAGARE	Pag. 3 di 14
Art. 4. QUANDO E COME È POSSIBILE DISDIRE O MODIFICARE LA POLIZZA	Pag. 3 di 14
Art. 4.1 Quando e come il Cliente può recedere dalla polizza	Pag. 3 di 14
Art. 4.2 Quando e come il Cliente o la Compagnia può disdire la polizza	Pag. 3 di 14
Art. 4.3 Quando e come il Cliente o la Compagnia può disdire i Moduli e le opzioni previste dai Moduli	Pag. 4 di 14
Art. 5. CHE COSA SUCCEDA IN CASO DI CHIUSURA DEL CONTO CORRENTE DELLA BANCA	Pag. 4 di 14
Art. 6. FORO COMPETENTE E QUALI SONO I SISTEMI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE RELATIVE ALLA POLIZZA	Pag. 4 di 14
Art. 7. VARIAZIONI CONTRATTUALI	Pag. 5 di 14
Art. 7.1 Diminuzione delle somme assicurate o dei massimali	Pag. 5 di 14
Art. 7.2 Aumento delle somme assicurate o dei massimali	Pag. 5 di 14
Art. 8. AREA RISERVATA DI INTESA SANPAOLO ASSICURA	Pag. 5 di 14
Art. 9. VERIFICA SERVIZI CONTRATTUALI	Pag. 5 di 14
Art. 10. RINVIO ALLE NORME DI LEGGE	Pag. 5 di 14
<b>INFORMATIVE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	Pag. 6 di 14
<b>GLOSSARIO</b>	Pag. 14 di 14

## PREMESSA

La Sezione I regola le Condizioni di Assicurazione della polizza XME Protezione.

Nel caso di prima sottoscrizione della polizza, questa sezione viene integrata dalla Sezione II e Sezione III dei singoli Moduli acquistati dal Cliente.

### sezione I

#### NORME RELATIVE ALL'ACQUISTO DEL CONTRATTO

##### articolo 1. Che tipo di assicurazione è XME Protezione

Con la polizza XME Protezione (d'ora in poi polizza) il Contraente (d'ora in poi Cliente) può acquistare una o più coperture assicurative (d'ora in poi Moduli).

I Moduli possono essere acquistati solo da chi ha un conto corrente con Intesa Sanpaolo, contestualmente all'acquisto della polizza, sottoscrivendo il modulo di polizza e pagando la prima rata mensile di premio, o in un momento successivo, sottoscrivendo l'Appendice contrattuale e pagando la nuova rata mensile di premio.

Le condizioni di assicurabilità, le esclusioni, i limiti di copertura, anche geografici, e gli obblighi che riguardano i Moduli acquistati sono indicati nelle relative Sezioni II e III delle Condizioni di Assicurazione.

##### 1.1 Modalità di sottoscrizione della polizza

La Polizza e i Moduli sono acquistabili presso le Filiali della Banca, nella Banca online, tramite Offerta a Distanza e al di fuori dei locali della Banca, sottoscrivendo il documento di polizza, nonché l'ulteriore modulistica relativa al contratto, mediante l'utilizzo della firma grafometrica o della firma digitale, che consentono di firmare i documenti in formato elettronico.

I documenti informatici così sottoscritti hanno piena validità giuridica, soddisfacendo il requisito legale della forma scritta, al pari dei documenti cartacei sottoscritti con firma tradizionale.

Per l'utilizzo della firma grafometrica e della firma digitale è necessario che il Cliente sottoscriva presso la Banca un apposito contratto.

La documentazione di polizza, a seconda della scelta effettuata dal cliente in tale contratto, gli verrà trasmessa in modalità dematerializzata direttamente sulla Banca online o sulla sua casella e-mail oppure gli verrà consegnata in copia cartacea. In ogni caso le eventuali operazioni sulla polizza e sui moduli, successive alla vendita, verranno gestite presso la Filiale di riferimento.

**premio:** l'importo che si impegna a pagare quando sottoscrive la polizza

**Banca online:** area riservata del sito [www.intesasanpaolo.com](http://www.intesasanpaolo.com)

**offerta a distanza:** si intende la vendita della polizza fatta mediante trasmissione del contratto sul proprio Internet Banking da parte della Filiale online o da parte del gestore di Intesa Sanpaolo

**offerta al di fuori dei locali della banca:** si intende la vendita della polizza fatta mediante gestori di Intesa Sanpaolo effettuata al di fuori delle filiali della Banca

**operazioni sulla polizza successive alla vendita** si intendono per esempio le operazioni di modifica dei moduli

#### Facciamo chiarezza

**Firma grafometrica** è una definizione comunemente usata per indicare una modalità di firma elettronica realizzata con un gesto manuale del tutto analogo alla firma autografa su carta. I dati di una firma vengono registrati mediante un dispositivo in grado di acquisire dinamicamente il movimento di una penna digitale, azionato direttamente dalla mano di una persona, su una superficie sensibile (imitando una penna sulla carta)

**Firma digitale** è il tipo di firma elettronica che identifica il sottoscrittore di un documento informatico e garantisce l'integrità del documento stesso.

## articolo 2. Quando cominciano e quando finiscono le coperture

### 2.1 Quanto dura la polizza

La polizza dura un anno a partire dalla data in cui il Cliente la acquista o, se decide di far partire le coperture da una data successiva a quella in cui acquista la polizza, dalla data che il Cliente ha indicato nel modulo di polizza.

### 2.2 Tacito rinnovo

Se il Cliente o la Compagnia non disdice la polizza, la sua scadenza si rinnova tacitamente, per un ulteriore anno se:

- il Cliente ha pagato le rate di premio entro la scadenza della polizza
- il Cliente ha ancora un conto corrente presso una Banca sul quale addebitare le rate di premio.

### 2.3 Quando cominciano e quando finiscono le coperture

Le coperture cominciano **alle ore 24 della data indicata nel modulo di polizza o nell'Appendice contrattuale** e finiscono alla data di scadenza della polizza.

Le coperture si rinnovano per un ulteriore anno in caso di tacito rinnovo della polizza, tranne nel caso in cui diversamente previsto dalle Appendici dei Moduli.

#### Vediamo un esempio

Un Cliente in data 18/05/2019 sottoscrive XME Protezione con i seguenti moduli

- Modulo Proprietario
- Modulo Infortuni

La polizza dura un anno ossia fino al 18/05/2020, data di scadenza della polizza.

In data 5/12/2019, ad integrazione delle coperture già scelte, lo stesso Cliente decide di acquistare un nuovo Modulo

- Modulo Furto

Le coperture del nuovo Modulo dureranno meno di un anno ossia fino al 18/05/2020, data di scadenza della polizza.

La scadenza contrattuale è sempre fissa rispetto alle modifiche e integrazioni che la polizza può subire durante la sua durata.

Il 18/5/2020, in assenza di disdetta, le coperture del Modulo Furto, del Modulo Proprietario e del Modulo Infortuni si rinnoveranno tacitamente fino al 18/5/2021

### 2.4 Quando si sospendono le coperture

Se il Cliente non paga la prima rata mensile del premio o del premio al rinnovo, il contratto di assicurazione non si risolve (e quindi la polizza **non si annulla**) e le coperture assicurative dei singoli Moduli acquistati si sospendono (e quindi la Compagnia **non fornisce alcuna copertura assicurativa per sinistri avvenuti nel corso del periodo di sospensione**).

Le coperture si riattivano alle ore 24 del giorno in cui il Cliente paga tutti i premi arretrati.

**Passati 6 mesi** dal mancato pagamento della prima rata mensile del premio o del premio di rinnovo, la polizza si risolve (e quindi viene annullata) e le coperture non potranno essere più riattivate nemmeno se il Cliente decide di pagare i premi arretrati.

In caso di mancato pagamento delle rate successive alla prima rata mensile del premio o del premio di rinnovo non trovano applicazione i commi 2 e 3 dell'articolo 1901 del Codice Civile, fermo restando che in caso di irregolarità nel pagamento delle rate, non sarà tacitamente rinnovata la scadenza della polizza.



### articolo 3. Quando e come è possibile pagare

Il premio è annuale ed è addebitato in rate mensili, senza l'aggiunta di alcun interesse. Il Cliente può pagare il premio solo con addebito mensile su un conto corrente a lui intestato attivo presso Intesa Sanpaolo. L'estratto conto della Banca rappresenta la ricevuta di pagamento.

### articolo 4. Quando e come è possibile disdire o modificare la polizza

#### 4.1 Quando e come il Cliente può recedere dalla polizza

Se il Cliente acquista la polizza tramite la Banca online o al di fuori dei locali della Banca e non ha denunciato sinistri alla Compagnia ha diritto di recedere dalla polizza entro 14 giorni dalla data di decorrenza scegliendo una delle seguenti modalità:




-  invio di una comunicazione di recesso con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A. Via San Francesco d'Assisi, 11, 10122 – Torino  
(per verificare il rispetto del termine di 14 giorni dalla data di decorrenza farà fede il timbro postale di invio della raccomandata)
-  invio di una comunicazione di recesso per posta elettronica certificata a comunicazioni@pec.intesasanpaoloassicura.com

Le coperture dei Moduli e delle opzioni a essi collegate cessano alle ore 24 della data di trasmissione o di consegna alla filiale della comunicazione di recesso.

La Compagnia restituisce al Cliente il premio, al netto delle imposte e senza penali entro 14 giorni da quando ha ricevuto la comunicazione di recesso.

#### 4.2 Quando e come il Cliente può disdire la polizza (Risoluzione del contratto)

Il Cliente può disdire la polizza inviando alla Compagnia, entro i **30 giorni precedenti** la sua scadenza, scegliendo una delle seguenti modalità:

-  invio di una comunicazione di disdetta con raccomandata A/R a Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A., Via San Francesco d'Assisi, 10, 10122 – Torino  
(per verificare il rispetto del termine di 30 giorni di preavviso farà fede il timbro postale di invio della raccomandata)
-  invio di una comunicazione di disdetta con posta elettronica certificata a comunicazioni@pec.intesasanpaoloassicura.com
-  sottoscrizione dell'apposito modulo di disdetta presso la filiale della Banca nella quale ha acquistato la polizza o dove nel frattempo ha trasferito il conto corrente  
(per verificare il rispetto dei 30 giorni di preavviso farà fede la data indicata nel modulo rilasciato dalla filiale)

La Compagnia può disdire la polizza, inviando al Cliente, entro i **60 giorni precedenti la sua scadenza**, una raccomandata A/R all'ultimo indirizzo conosciuto (per verificare il rispetto del termine di preavviso di 60 giorni farà fede il timbro postale di invio della raccomandata).

Le coperture assicurative dei Moduli e delle opzioni a essi collegate cessano alle ore 24 della successiva ricorrenza annuale.

### 4.3 Quando e come il Cliente o la Compagnia può disdire i Moduli e le opzioni previste dai Moduli

Il Cliente può dare disdetta da uno o più Moduli acquistati o da una o più opzioni a essi collegate, se le coperture di questi Moduli o delle opzioni sono attive da almeno 6 mesi, richiedendolo alla Banca dove ha acquistato la polizza o dove nel frattempo ha trasferito il conto corrente.

Le coperture assicurative dei Moduli e delle opzioni a essi collegate, di cui il cliente ha chiesto la disdetta, cessano alle ore 24 della successiva ricorrenza annuale.

Si precisa che le coperture assicurative delle opzioni dei Moduli di cui il Cliente ha chiesto la disdetta cessano anche se acquistate da meno di 6 mesi.

La Compagnia può dare disdetta da uno o più Moduli acquistati, inviando al Cliente, **entro 60 giorni dalla ricorrenza annuale** della polizza, una raccomandata A/R all'ultimo indirizzo conosciuto (per verificare il rispetto del termine di preavviso di 60 giorni farà fede il timbro postale di invio della raccomandata).

Le coperture assicurative dei Moduli di cui la Compagnia ha chiesto la disdetta cessano alle ore 24 della successiva ricorrenza annuale.

### articolo 5. Che cosa succede in caso di chiusura del conto corrente della Banca

Se il Cliente chiude il conto corrente sul quale viene addebitato il premio senza aprirne uno nuovo presso Intesa Sanpaolo la Compagnia addebiterà alla chiusura del conto, in un'unica soluzione, le rate mensili rimanenti calcolate fino alla scadenza della polizza. Inoltre, alla scadenza di polizza, le coperture non saranno tacitamente rinnovate.

### articolo 6. Foro Competente e quali sono i sistemi alternativi di risoluzione delle controversie relative alla polizza

Per ogni controversia che riguarda la polizza il Cliente può rivolgersi all'Autorità Giudiziaria ma tutte le controversie devono prima essere sottoposte a un tentativo di mediazione, come prevede il Decreto Legislativo n. 28 del 4 marzo 2010 e successive modifiche. Il tentativo di mediazione va avviato presso l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio, Industria e Artigianato del luogo di residenza o di domicilio del Cliente oppure dei soggetti che vogliono far valere diritti che derivano da quel contratto.

La richiesta di mediazione può essere inviata a uno dei riferimenti di seguito riportati:



Intesa Sanpaolo Assicura  
Ufficio Sinistri  
Via San Francesco d'Assisi, 10 – 10122 Torino



email, all'indirizzo [comunicazioni@pec.intesasanpaoloassicura.com](mailto:comunicazioni@pec.intesasanpaoloassicura.com)



fax al numero 011 093.10.62

Il tentativo di mediazione è condizione per poter procedere con la causa civile. Se il tentativo di mediazione non ha successo, il foro dedicato alle controversie che riguardano il contratto oggetto di disaccordo è quello del luogo di residenza o di domicilio principale del Cliente o dei soggetti che vogliono far valere diritti che derivano da quel contratto.

**Organismo di mediazione:**  
ente pubblico o privato,  
iscritto nell'apposito registro  
istituito presso il Ministero della  
Giustizia, presso il quale si può  
svolgere il procedimento di  
mediazione.

## **articolo 7. Variazioni Contrattuali**

Il Cliente, solo quando il pagamento delle rate di premio è in regola, può modificare, se previsto, le somme assicurate o i massimali dei Moduli già acquistati oppure acquistare nuovi Moduli per sé o per altri Assicurati.

### **7.1 Diminuzione delle somme assicurate o dei massimali**

Se le Condizioni di Assicurazione lo prevedono, il Cliente può diminuire i massimali o le somme assicurate dei Moduli già acquistati richiedendolo alla filiale di Intesa Sanpaolo in cui ha acquistato la polizza o dove ha trasferito il conto corrente e solo se tali Moduli risultino attivi da almeno 6 mesi rispetto alla data di decorrenza della variazione. La riduzione delle somme assicurate o dei massimali ha effetto alle ore 24 del giorno di rinnovo annuo della polizza.

### **7.2 Aumento delle somme assicurate o dei massimali**

Se le Condizioni di Assicurazione lo prevedono, il Cliente può aumentare i massimali o le somme assicurate dei Moduli già acquistati richiedendolo alla filiale di Intesa Sanpaolo in cui ha acquistato la polizza o dove ha trasferito il conto corrente. L'aumento delle somme assicurate o dei massimali ha effetto dalle ore 24 del giorno di decorrenza dell'Appendice contrattuale.

Gli aggiornamenti delle informazioni delle Condizioni di Assicurazione della polizza XME Protezione sono pubblicati sul sito [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com)

## **articolo 8. Area Riservata di Intesa Sanpaolo Assicura**

Sul sito internet [www.intesasanpaoloassicura.it](http://www.intesasanpaoloassicura.it) la Compagnia mette a disposizione del Cliente un'Area Riservata.

L'accesso all'Area Riservata è gratuito: si effettua dopo l'autenticazione con le chiavi di accesso rilasciate direttamente dalla Compagnia su richiesta del Cliente e garantiscono un adeguato livello di riservatezza e sicurezza.

L'utilizzo dell'Area Riservata è disciplinato dalle Condizioni di Servizio dell'Area Riservata di Intesa Sanpaolo Assicura, da accettare all'atto del primo accesso.

Nell'Area Riservata si può consultare la documentazione precontrattuale e contrattuale della polizza e ogni altra informazione utile a conoscere la propria situazione assicurativa.

## **articolo 9. Verifica servizi contrattuali**

La Compagnia può sottoporre al Cliente alcuni questionari per verificare se i servizi previsti dal contratto sono forniti in modo corretto.

## **articolo 10. Rinvio alle Norme di Legge**

Per tutto quanto non regolato dal contratto, valgono le norme della legge italiana.



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE

ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "Informativa")

Il Regolamento sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito il "Regolamento") contiene una serie di norme dirette a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone. La presente Informativa ne recepisce le previsioni.

### SEZIONE 1 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A., con sede legale in Corso Inghilterra 3, 10138 Torino, Società del Gruppo Assicurativo Intesa Sanpaolo Vita, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche la "Società" o il "Titolare") tratta i Suoi dati personali (di seguito i "Dati Personali") per le finalità indicate nella Sezione 3.

Per ulteriori informazioni può visitare il sito Internet di Intesa Sanpaolo Assicura [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com) e, in particolare, la sezione "Privacy" con tutte le informazioni concernenti l'utilizzo ed il trattamento dei Dati Personali.

### SEZIONE 2 - DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Intesa Sanpaolo Assicura ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dal Regolamento (c.d. "Data Protection Officer" o DPO). Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento stesso, elencati nella Sezione 7 della presente Informativa, può contattare il DPO al seguente indirizzo email: [dpo@intesasanpaoloassicura.com](mailto:dpo@intesasanpaoloassicura.com)

### SEZIONE 3 - CATEGORIE DEI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

#### Categorie di Dati Personali

Fra i Dati Personali che la Società tratta rientrano, a titolo esemplificativo, i dati anagrafici, i dati derivanti dai servizi web e i dati derivanti dalle disposizioni di pagamento dei soggetti interessati dal contratto assicurativo (contraente, assicurato, beneficiari, richiedente il preventivo, danneggiati, e/o eventuali loro legali rappresentanti). Tra i dati trattati potrebbero esservi anche i dati definiti particolari di cui alla Sezione 8 della presente Informativa.

#### Finalità e base giuridica del trattamento

I Dati Personali che la riguardano, da Lei comunicati alla Società o raccolti presso soggetti terzi (in quest'ultimo caso previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), sono trattati dalla Società nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità:

#### a) Prestazione dei servizi ed esecuzione dei contratti

Il conferimento dei Suoi Dati Personali necessari per prestare i servizi richiesti ed eseguire i contratti (ivi compresi gli atti in fase precontrattuale) non è obbligatorio, ma il rifiuto a fornire tali Dati personali comporta l'impossibilità per la Società di adempiere a quanto richiesto.

#### b) Adempimento a prescrizioni normative nazionali e comunitarie

Il trattamento dei Suoi Dati Personali per adempiere a prescrizioni normative è obbligatorio e non è richiesto il Suo consenso.

Il trattamento è obbligatorio, ad esempio, quando è prescritto dalla normativa antiriciclaggio, fiscale, anticorruzione, di prevenzione delle frodi nei servizi assicurativi o per adempiere a disposizioni o richieste dell'autorità di vigilanza e controllo (ad esempio la regolamentazione IVASS e la Direttiva Europea sulla distribuzione assicurativa (IDD) richiedono la valutazione dell'adeguatezza del contratto offerto per l'intero corso di vita dello stesso; la normativa inerente alla prevenzione delle frodi nel settore del credito al consumo, con specifico riferimento al furto d'identità, richiede la comunicazione dei dati ai fini dell'alimentazione del relativo archivio centrale automatizzato - SCIPAFI).

#### c) Legittimo interesse del Titolare

Il trattamento dei Suoi Dati Personali è necessario per perseguire un legittimo interesse della Società, ossia:

- per svolgere l'attività di prevenzione delle frodi assicurative;
- per la gestione del rischio assicurativo a seguito della stipula di un contratto di assicurazione (a mero titolo esemplificativo la gestione dei rapporti con i coassicuratori e/o riassicuratori);
- per perseguire eventuali ed ulteriori legittimi interessi. In quest'ultimo caso la Società potrà trattare i Suoi Dati Personali solo dopo averla informata ed aver appurato che il perseguimento dei propri interessi legittimi o di quelli di terzi non comprometta i Suoi diritti e le Sue libertà fondamentali e non è richiesto il Suo consenso.

per **soggetti terzi** si intendono, ad esempio, eventuali coobbligati, altri operatori assicurativi (quali agenti, mediatori di assicurazione, imprese di assicurazione, ecc.); società del Gruppo Intesa Sanpaolo di cui lei è già cliente; soggetti ai quali per soddisfare le sue richieste (ad esempio di rilascio o di rinnovo di una copertura assicurativa, di liquidazione di un sinistro, ecc.) richiediamo informazioni o sono tenuti a comunicarci informazioni; organismi associativi e consortili propri del settore assicurativo; Magistratura, Forze dell'Ordine e altri soggetti pubblici

#### SEZIONE 4 - CATEGORIE DI DESTINATARI AI QUALI I SUOI DATI PERSONALI POTRANNO ESSERE COMUNICATI

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che la Società comunichi i Suoi Dati Personali alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) **Società del Gruppo Intesa Sanpaolo** tra cui la società che gestisce il sistema informativo e alcuni servizi amministrativi, legali e contabili, e le società controllate.
  - 2) **Soggetti del settore assicurativo** (società, liberi professionisti, etc ...), ad esempio:
    - soggetti che svolgono servizi societari, finanziari e assicurativi quali assicuratori, coassicuratori, riassicuratori
    - agenti, subagenti, mediatori di assicurazione e di riassicurazione, produttori diretti, promotori finanziari ed altri canali di acquisizione di contratti di assicurazione (banche, Poste Italiane, Sim, Sgr, Società di Leasing, ecc.)
    - società di servizi per il quietanzamento, società di servizi a cui siano affidati la gestione, la liquidazione e il pagamento dei sinistri tra cui la centrale operativa di assistenza, società addette alla gestione delle coperture assicurative connesse alla tutela giudiziaria, cliniche convenzionate, società di servizi informatici e telematici (ad esempio il servizio per la gestione del sistema informativo della Società ivi compresa la posta elettronica)
    - società di servizi postali (per trasmissione imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni della clientela), società di revisione, di certificazione e di consulenza
    - società di informazione commerciale per rischi finanziari; società di servizi per il controllo delle frodi;
    - società di recupero crediti
    - società di servizi per l'acquisizione, la registrazione e il trattamento dei dati provenienti da documenti e supporti forniti ed originati dagli stessi clienti
    - società o studi professionali, legali, medici e periti fiduciari della Società che svolgono per conto di quest'ultima attività di consulenza e assistenza
    - soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione relativa ai rapporti intrattenuti con la clientela e soggetti che svolgono attività di assistenza alla clientela (help desk, call center, ecc.)
    - organismi consortili propri del settore assicurativo che operano in reciproco scambio con tutte le imprese di assicurazione consorziate
    - gestione della comunicazione alla clientela, nonché archiviazione di dati e documenti sia in forma cartacea che elettronica
    - rilevazione della qualità dei servizi
 altri soggetti o banche dati nei confronti dei quali la comunicazione dei dati è obbligatoria.
  - 3) **Autorità** (ad esempio, giudiziaria, amministrativa etc...) e sistemi pubblici informativi istituiti presso le pubbliche amministrazioni, nonché altri soggetti, quali: IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni); ANIA (Associazione Nazionale fra le Imprese Assicuratrici); CONSAP (Concessionaria Servizi Assicurativi Pubblici); UIF (Unità di Informazione Finanziaria); Casellario Centrale Infortuni; CONSOB (Commissione Nazionale per le Società e la Borsa); COVIP (Commissione di vigilanza sui fondi pensione); Banca d'Italia; SIA, CRIF, Ministeri; Enti gestori di assicurazioni sociali obbligatorie, quali INPS, INPDAI, INPGI ecc. Agenzia delle Entrate e Anagrafe Tributaria; Magistratura; Forze dell'Ordine; Equitalia Giustizia, Organismi di mediazione di cui al D. Lgs. 4 marzo 2010 n. 28; soggetti che gestiscono sistemi nazionali e internazionali per il controllo delle frodi (es. SCIPAFI).
- Le Società del Gruppo Intesa Sanpaolo ed i soggetti terzi cui possono essere comunicati i Suoi Dati Personali agiscono quali:
- 1) Titolari del trattamento, ossia soggetti che determinano le finalità ed i mezzi del trattamento dei Dati Personali;
  - 2) Responsabili del trattamento, ossia soggetti che trattano i Dati Personali per conto del Titolare o
  - 3) Contitolari del trattamento che determinano congiuntamente alla Società le finalità ed i mezzi dello stesso.
- L'elenco aggiornato dei soggetti individuati come Titolari, Responsabili o Contitolari è disponibile presso la sede della Società o sul sito internet [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com).

#### SEZIONE 5 - TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE FUORI DALL'UNIONE EUROPEA

I Suoi Dati Personali sono trattati dalla Società all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni di natura tecnica od operativa, la Società si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso paesi al di fuori dell'Unione Europea per i quali esistono decisioni di "adeguatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base delle adeguate garanzie oppure delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

#### SEZIONE 6 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei Suoi Dati Personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I Suoi Dati Personali sono conservati, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati, fatti salvi i termini di conservazione previsti dalla legge. In particolare i Suoi Dati Personali sono conservati in via generale per un periodo temporale di anni 10 a decorrere dalla chiusura del rapporto contrattuale di cui lei è parte; ovvero per 12 mesi dall'emissione del preventivo richiesto nel caso in cui a esso non segua la conclusione del contratto di assicurazione definitivo. I Dati Personali potranno, altresì, essere trattati per un termine superiore, ove intervenga un atto interruttivo e/o sospensivo della prescrizione che giustifichi il prolungamento della conservazione del dato.

## SEZIONE 7 - DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di soggetto Interessato Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, nei confronti del Titolare i diritti previsti dal Regolamento di seguito elencati, inviando un'apposita richiesta per iscritto all'indirizzo email [dpo@intesanpaoloassicura.com](mailto:dpo@intesanpaoloassicura.com) o dall'indirizzo di posta elettronica certificata [privacy@pec.intesanpaoloassicura.com](mailto:privacy@pec.intesanpaoloassicura.com); a mezzo posta all'indirizzo Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A. – Privacy - Viale Stelvio 55/57 – 20159 Milano.

Con le stesse modalità Lei potrà revocare in qualsiasi momento i consensi espressi con la presente Informativa.

Le eventuali comunicazioni e le azioni intraprese dalla Società, a fronte dell'esercizio dei diritti di seguito elencati, saranno effettuate gratuitamente. Tuttavia, se le Sue richieste sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, la Società potrà addebitarle un contributo spese, tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti, oppure rifiutare di soddisfare le Sue richieste.

### 1. Diritto di accesso

Lei potrà ottenere dalla Società la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi Dati Personali e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Dati Personali ed alle informazioni previste dall'art. 15 del Regolamento, tra le quali, a titolo esemplificativo: le finalità del trattamento, le categorie di Dati Personali trattati etc...

Qualora i Dati Personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, Lei ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento.

Se richiesto, la Società Le potrà fornire una copia dei Dati Personali oggetto di trattamento. Per le eventuali ulteriori copie la Società potrà addebitarle un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se la richiesta in questione è presentata mediante mezzi elettronici, e salvo diversa indicazione, le informazioni Le verranno fornite dalla Società in un formato elettronico di uso comune.

### 2. Diritto di rettifica

Lei potrà ottenere dalla Società la rettifica dei Suoi Dati Personali che risultano inesatti come pure, tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione degli stessi, qualora risultino incompleti, fornendo una dichiarazione integrativa.

### 3. Diritto alla cancellazione

Lei potrà ottenere dal Titolare la cancellazione dei Suoi Dati Personali, se sussiste uno dei motivi previsti dall'art. 17 del Regolamento, tra cui, a titolo esemplificativo, qualora i Dati Personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o qualora il consenso su cui si basa il trattamento dei Suoi Dati Personali è stato da Lei revocato e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento.

La informiamo che la Società non potrà procedere alla cancellazione dei Suoi Dati Personali: qualora il loro trattamento sia necessario, ad esempio, per l'adempimento di un obbligo di legge, per motivi di interesse pubblico, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

### 4. Diritto di limitazione di trattamento

Lei potrà ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi Dati Personali qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento, tra le quali, ad esempio: a fronte di una Sua contestazione circa l'esattezza dei Suoi Dati Personali oggetto di trattamento o qualora i Suoi Dati Personali le siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché la Società non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento.

### 5. Diritto alla portabilità dei dati

Qualora il trattamento dei Suoi Dati Personali si basi sul consenso o sia necessario per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, Lei potrà:

- richiedere di ricevere i Dati Personali da Lei forniti in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (esempio: computer e/o tablet);
- trasmettere i Suoi Dati Personali ricevuti ad un altro soggetto Titolare del trattamento senza impedimenti da parte della Società.

Potrà inoltre richiedere che i Suoi Dati Personali vengano trasmessi dalla Società direttamente ad un altro soggetto titolare del trattamento da Lei indicato, se ciò sia tecnicamente fattibile per la Società. In questo caso, sarà Sua cura fornirci tutti gli estremi esatti del nuovo titolare del trattamento a cui intenda trasferire i Suoi Dati Personali, fornendoci apposita autorizzazione scritta.

### 6. Diritto di opposizione

Lei potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi Dati Personali qualora il trattamento venga effettuato per l'esecuzione di un'attività di interesse pubblico o per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare (compresa l'attività di profilazione).

Qualora Lei decidesse di esercitare il diritto di opposizione qui descritto, la Società si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi dati personali, a meno che non vi siano motivi legittimi per procedere al trattamento (motivi prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato), oppure il trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa in giudizio di un diritto.

### 7. Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione

Il Regolamento prevede in favore dell'interessato il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato dei Suoi Dati Personali, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo significativo sulla Sua persona a meno che la suddetta decisione:

- a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra Lei e la Società;
- b) sia autorizzata dal diritto italiano o europeo;
- c) si basi sul Suo consenso esplicito.

ad esempio al fine della  
verifica di limiti assuntivi riferiti  
al contratto

La Società effettua dei processi decisionali automatizzati, per i quali non è richiesto un consenso, per l'attività di assunzione dei prodotti assicurativi e la conseguente conclusione ed esecuzione degli stessi. La Società attuerà misure appropriate per tutelare i Suoi diritti, le Sue libertà e i Suoi legittimi interessi e Lei potrà esercitare il diritto di ottenere l'intervento umano da parte della Società, di esprimere la Sua opinione o di contestare la decisione.

**8. Diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali**

Fatto salvo il Suo diritto di ricorrere in ogni altra sede amministrativa o giurisdizionale, qualora ritenesse che il trattamento dei Suoi Dati Personali da parte del Titolare avvenga in violazione del Regolamento e/o della normativa applicabile potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali competente.

**SEZIONE 8 – TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI**

In relazione al trattamento delle categorie particolari di dati personali (idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) necessario per l'assunzione e la stipula di polizze assicurative, nonché per la successiva fase di gestione ed esecuzione contrattuale, è richiesta una manifestazione esplicita di consenso, fatti salvi gli specifici casi previsti dal Regolamento che consentono il trattamento di tali Dati Personali anche in assenza di consenso.

tale informativa costituisce parte integrante dell'informativa completa sul trattamento dei dati personali di persone fisiche per finalità assicurative – contrattuali e obblighi di legge contenuta nel presente Fascicolo Informativo e sul sito internet della Società

## SUPPLEMENTO DI INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVI ALLA SOTTOSCRIZIONE DI DOCUMENTI INFORMATICI CON FIRMA GRAFOMETRICA

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A. appartenente a Intesa Sanpaolo (di seguito la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, La informa – nella Sua qualità di "Interessato" – circa l'utilizzo dei Suoi dati personali con specifico riferimento alla sottoscrizione di documenti informatici con Firma Grafometrica.

### Finalità del trattamento dei dati

I dati personali, contenuti nella registrazione informatica dei parametri della firma apposta dall'Interessato (ad esempio: la velocità, la pressione, l'inclinazione) sono raccolti con le seguenti finalità:

- a) esigenze di confronto e verifica in relazione a eventuali situazioni di contenzioso legate al disconoscimento della sottoscrizione informatica apposta sui documenti afferenti al contratto;
- b) contrasto di tentativi di frode e del fenomeno dei furti di identità;
- c) rafforzamento delle garanzie di autenticità e integrità dei documenti informatici sottoscritti;
- d) dematerializzazione e sicurezza dei documenti conservati con conseguente eliminazione del ricorso alla carta.

### Modalità di trattamento dei dati

Di seguito vengono illustrate le principali caratteristiche del trattamento.

- a) La cancellazione dei dati biometrici grezzi e dei campioni biometrici ha luogo immediatamente dopo il completamento della procedura di sottoscrizione e nessun dato biometrico persiste all'esterno del documento informatico sottoscritto.
- b) I dati biometrici non sono conservati, neanche per periodi limitati, sui dispositivi hardware utilizzati per la raccolta e sono memorizzati all'interno dei documenti informatici sottoscritti in forma cifrata tramite adeguati sistemi di crittografia a chiave pubblica.
- c) La corrispondente chiave privata è nella esclusiva disponibilità di un soggetto Terzo Fiduciario che fornisce idonee garanzie di indipendenza e sicurezza nella conservazione della medesima chiave. La Società non può in alcun modo accedere e utilizzare la chiave privata senza l'intervento del soggetto Terzo Fiduciario.
- d) La generazione delle chiavi private di decifrazione dei vettori biometrici, e la conservazione delle stesse, avviene all'interno di dispositivi sicuri (Hardware Security Model) collocati presso le sedi informatiche (Server Farm) del Gruppo Intesa Sanpaolo. Qualsiasi attività di utilizzo delle chiavi prevede la digitazione di apposite credenziali di sblocco, mantenute nell'esclusiva disponibilità del soggetto Terzo Fiduciario.
- e) La consegna delle credenziali di sblocco delle chiavi è avvenuta nei confronti del soggetto Terzo Fiduciario, che ne cura la conservazione presso locali e mezzi blindati di massima sicurezza del Gruppo Intesa Sanpaolo ai quali il Terzo Fiduciario ha l'esclusiva possibilità di accesso.
- f) Il soggetto Terzo Fiduciario può essere chiamato ad inserire le proprie credenziali di sblocco della chiave privata di decifrazione, dopo averle recuperate dai mezzi blindati del Gruppo Intesa Sanpaolo ai quali ha esclusiva possibilità di accesso, per la gestione di situazioni di contenzioso e verifica della firma da parte di un perito calligrafo e per la gestione di attività di manutenzione straordinaria del servizio.
- g) L'accesso al modello grafometrico cifrato avviene esclusivamente tramite l'utilizzo delle credenziali di sblocco della chiave privata, detenuta dal soggetto Terzo Fiduciario nei soli casi in cui si renda indispensabile per l'insorgenza di un contenzioso sull'autenticità della firma o a seguito di richiesta dell'Autorità Giudiziaria.
- h) La trasmissione dei dati biometrici nel sistema informativo del Gruppo Intesa Sanpaolo avviene esclusivamente tramite l'ausilio di adeguate tecniche crittografiche.
- i) I sistemi informatici del Gruppo Intesa Sanpaolo sono protetti contro l'azione di ogni tipo di attacco informatico con i più aggiornati sistemi di sicurezza, certificati secondo lo standard internazionale ISO/IEC 27001:2013 da un Ente Terzo.

Per il perseguimento delle finalità di cui sopra, i documenti sono conservati a norma, ai sensi del DPCM del 3 dicembre 2013, presso il Gruppo Intesa Sanpaolo, il quale si avvale, per l'esecuzione del servizio, della Società Consortile del Gruppo Intesa Sanpaolo e di società informatiche specializzate nel servizio di conservazione a norma il cui elenco aggiornato è disponibile presso tutte le Filiali di Intesa Sanpaolo ovvero sul sito internet [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com)

Il trattamento di dati biometrici nell'ambito dell'utilizzo della firma grafometrica avviene sulla base delle prescrizioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria - 12 novembre 2014 - Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 95 del 3 dicembre 2014).

Il consenso al trattamento dei dati biometrici da parte della Società nell'ambito dell'utilizzo della firma grafometrica è espresso dall'Interessato all'atto di adesione al servizio di firma grafometrica, effettuato presso una delle Filiali di Intesa Sanpaolo, con l'accettazione dell'utilizzo della stessa e ha validità fino alla sua eventuale revoca.

In qualità di soggetto Interessato Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, nei confronti del Titolare i diritti previsti dal Regolamento di seguito elencati, inviando un'apposita richiesta per iscritto all'indirizzo email [dpo@intesasanpaoloassicura.com](mailto:dpo@intesasanpaoloassicura.com) o all'indirizzo di posta elettronica certificata [privacy@pec.intesasanpaoloassicura.com](mailto:privacy@pec.intesasanpaoloassicura.com); a mezzo posta all'indirizzo Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A. – Privacy – Viale Stelvio 55/57 – 20159 Milano.

ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "l'Informativa")

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE FINALITÀ PROMO - COMMERCIALI

Il Regolamento sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito il "Regolamento") contiene una serie di norme dirette a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone. La presente Informativa ne recepisce le previsioni.

### SEZIONE 1 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

**Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A.**, con sede legale in Corso Inghilterra 3, 10138 Torino, Società del Gruppo Assicurativo Intesa Sanpaolo Vita, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche la "Società" o il "Titolare") tratta i Suoi dati personali (di seguito i "Dati Personali") per le finalità indicate nella Sezione 3.

Per ulteriori informazioni può visitare il sito Internet di Intesa Sanpaolo Assicura [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com) e, in particolare, la sezione "Privacy" con tutte le informazioni concernenti l'utilizzo e il trattamento dei Dati Personali.

### SEZIONE 2 - DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A. ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dal Regolamento (c.d. "Data Protection Officer" o DPO). Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento stesso, elencati nella Sezione 7 della presente Informativa, può contattare il DPO al seguente indirizzo email: [dpo@intesasanpaoloassicura.com](mailto:dpo@intesasanpaoloassicura.com)

### SEZIONE 3 - CATEGORIE DEI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

#### Categorie di Dati Personali

Fra i Dati Personali che la Società tratta rientrano, a titolo esemplificativo, i dati anagrafici, i dati di contatto (indirizzo e-mail o numero di telefono) e i dati derivanti dai servizi web e dall'eventuale utilizzo delle APP di Intesa Sanpaolo Assicura.

#### Finalità e base giuridica del trattamento

I Dati Personali che la riguardano, da Lei comunicati alla Società o raccolti tramite la rete di vendita (in quest'ultimo caso previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), sono trattati dalla Società nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità promo-commerciali:

- svolgimento di attività funzionali alla promozione e vendita di prodotti e servizi di società del Gruppo Intesa Sanpaolo o di società terze, effettuare indagini di mercato e di customer satisfaction attraverso lettere, telefono, Internet, SMS, MMS ed altri sistemi di comunicazione;
- comunicazione dei Dati Personali ad altre società del Gruppo Intesa Sanpaolo (quali Assicurazioni, Banche, SIM, SGR), che provvederanno a fornirle una propria informativa, per lo svolgimento, da parte loro, di attività Promo-Commerciali con riferimento a prodotti e/o servizi propri o di terzi.

I suddetti trattamenti sono facoltativi ed è richiesto il Suo consenso.

### SEZIONE 4 - CATEGORIE DI DESTINATARI AI QUALI I SUOI DATI PERSONALI POTRANNO ESSERE COMUNICATI

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che la Società comunichi i Suoi Dati Personali alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) **Società del Gruppo Intesa Sanpaolo** tra cui la società che gestisce il sistema informativo e alcuni servizi amministrativi, legali e contabili, e le società controllate.
- 2) **Soggetti terzi** (società, liberi professionisti, etc ....) che trattano i Suoi Dati Personali nell'ambito di:
  - servizi di consulenza assicurativa
  - fornitura e gestione di procedure e sistemi informatici
  - attività di consulenza in genere
  - gestione della comunicazione alla clientela, nonché archiviazione di dati e documenti sia in forma cartacea che elettronica
  - rilevazione della qualità dei servizi, ricerche di mercato, informazione e promozione commerciale di prodotti e/o servizi.

Le Società del Gruppo Intesa Sanpaolo ed i soggetti terzi cui possono essere comunicati i Suoi Dati Personali agiscono quali: 1) Titolari del trattamento, ossia soggetti che determinano le finalità ed i mezzi del trattamento dei Dati Personali; 2) Responsabili del trattamento, ossia soggetti che trattano i Dati Personali per conto del Titolare o 3) Contitolari del trattamento che determinano congiuntamente alla Società le finalità ed i mezzi dello stesso.

L'elenco aggiornato dei soggetti individuati come Titolari, Responsabili o Contitolari è disponibile presso la sede della Società o sul sito internet [www.intesasanpaoloassicura.com](http://www.intesasanpaoloassicura.com).



## **SEZIONE 5 - TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE FUORI DALL'UNIONE EUROPEA**

I Suoi Dati Personali sono trattati dalla Società all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni di natura tecnica od operativa, la Società si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso paesi al di fuori dell'Unione Europea per i quali esistono decisioni di "adeguatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base delle adeguate garanzie oppure delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

## **SEZIONE 6 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei Suoi Dati Personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I Suoi Dati Personali sono conservati, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati, fatti salvi i termini di conservazione previsti dalla legge. In particolare i Suoi Dati Personali sono conservati in via generale per un periodo temporale di anni 10 a decorrere dalla chiusura del rapporto contrattuale di cui lei è parte. I Dati Personali potranno, altresì, essere trattati per un termine superiore, ove intervenga un atto interruttivo e/o sospensivo della prescrizione che giustifichi il prolungamento della conservazione del dato.

## **SEZIONE 7 - DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In qualità di soggetto Interessato Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, nei confronti del Titolare i diritti previsti dal Regolamento di seguito elencati, inviando un'apposita richiesta per iscritto all'indirizzo email [dpo@intesanpaoloassicura.com](mailto:dpo@intesanpaoloassicura.com) o all'indirizzo di posta elettronica certificata [privacy@pec.intesanpaoloassicura.com](mailto:privacy@pec.intesanpaoloassicura.com) o a mezzo posta all'indirizzo Intesa Sanpaolo Assicura S.p.A. – Privacy - Viale Stelvio 55/57 – 20159 Milano.

Con le stesse modalità Lei potrà revocare in qualsiasi momento i consensi espressi con la presente Informativa.

Le eventuali comunicazioni e le azioni intraprese dalla Società, a fronte dell'esercizio dei diritti di seguito elencati, saranno effettuate gratuitamente. Tuttavia, se le Sue richieste sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, la Società potrà addebitarle un contributo spese, tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti, oppure rifiutare di soddisfare le Sue richieste.

### **1. Diritto di accesso**

Lei potrà ottenere dalla Società la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi Dati Personali e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Dati Personali ed alle informazioni previste dall'art. 15 del Regolamento, tra le quali, a titolo esemplificativo: le finalità del trattamento, le categorie di Dati Personali trattati etc...

Qualora i Dati Personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, Lei ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento.

Se richiesto, la Società Le potrà fornire una copia dei Dati Personali oggetto di trattamento. Per le eventuali ulteriori copie la Società potrà addebitarle un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se la richiesta in questione è presentata mediante mezzi elettronici, e salvo diversa indicazione, le informazioni Le verranno fornite dalla Società in un formato elettronico di uso comune.

### **2. Diritto di rettifica**

Lei potrà ottenere dalla Società la rettifica dei Suoi Dati Personali che risultano inesatti come pure, tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione degli stessi, qualora risultino incompleti, fornendo una dichiarazione integrativa.

### **3. Diritto alla cancellazione**

Lei potrà ottenere dal Titolare la cancellazione dei Suoi Dati Personali, se sussiste uno dei motivi previsti dall'art. 17 del Regolamento, tra cui, a titolo esemplificativo, qualora i Dati Personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o qualora il consenso su cui si basa il trattamento dei Suoi Dati Personali è stato da Lei revocato e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento.

La informiamo che la Società non potrà procedere alla cancellazione dei Suoi Dati Personali: qualora il loro trattamento sia necessario, ad esempio, per l'adempimento di un obbligo di legge, per motivi di interesse pubblico, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

### **4. Diritto di limitazione di trattamento**

Lei potrà ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi Dati Personali qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento, tra le quali, ad esempio: a fronte di una Sua contestazione circa l'esattezza dei Suoi Dati Personali oggetto di trattamento o qualora i Suoi Dati Personali le siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché la Società non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento.

### **5. Diritto alla portabilità dei dati**

Qualora il trattamento dei Suoi Dati Personali si basi sul consenso o sia necessario per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, Lei potrà:

- richiedere di ricevere i Dati Personali da Lei forniti in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (esempio: computer e/o tablet);
- trasmettere i Suoi Dati Personali ricevuti ad un altro soggetto Titolare del trattamento senza impedimenti da parte della Società.

Potrà inoltre richiedere che i Suoi Dati Personali vengano trasmessi dalla Società direttamente ad un altro soggetto titolare del trattamento da Lei indicato, se ciò sia tecnicamente fattibile per la Società. In questo caso, sarà Sua cura fornirci tutti gli estremi esatti del nuovo titolare del trattamento a cui intenda trasferire i Suoi Dati Personali, fornendoci apposita autorizzazione scritta.

#### **6. Diritto di opposizione**

Lei potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi Dati Personali qualora il trattamento venga effettuato per l'esecuzione di un'attività di interesse pubblico o per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare (compresa l'attività di profilazione).

Qualora Lei decidesse di esercitare il diritto di opposizione qui descritto, la Società si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi dati personali, a meno che non vi siano motivi legittimi per procedere al trattamento (motivi prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato), oppure il trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa in giudizio di un diritto.

#### **7. Diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali**

Fatto salvo il Suo diritto di ricorrere in ogni altra sede amministrativa o giurisdizionale, qualora ritenesse che il trattamento dei Suoi Dati Personali da parte del Titolare avvenga in violazione del Regolamento e/o della normativa applicabile potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali competente.



## GLOSSARIO

---

### **APPENDICE CONTRATTUALE**

Il documento sottoscritto dal Contraente per l'acquisto o per l'eliminazione di moduli (rispetto al contratto di polizza), per la variazione dei massimali e/o delle somme assicurate.

---

### **CONTRAENTE (O CLIENTE)**

La persona che sottoscrive il contratto con Intesa Sanpaolo Assicura e che risiede stabilmente in Italia.

---

### **FILIALE ONLINE**

È la struttura messa a disposizione dei clienti di Intesa Sanpaolo specializzata nell'assistenza telefonica che fornisce aiuto all'utilizzo della Banca online e consulenza nelle fasi di preventivazione e di acquisto con offerta a distanza della polizza XME Protezione.

---

### **FIRMA DIGITALE**

È il tipo di firma elettronica che identifica il sottoscrittore di un documento informatico e garantisce l'integrità del documento stesso. La sottoscrizione dei documenti con firma digitale avviene con l'utilizzo delle credenziali informatiche.

---

### **FIRMA GRAFOMETRICA**

È la firma usata per indicare una modalità di firma elettronica realizzata con un gesto manuale del tutto analogo alla firma autografa su carta. I dati di una firma vengono registrati mediante un dispositivo in grado di acquisire dinamicamente il movimento di una penna digitale, azionato direttamente dalla mano di una persona, su una superficie sensibile (imitando una penna sulla carta).

---

### **MODULI**

Le coperture assicurative acquistabili con la polizza XME Protezione.

---

### **MODULO DI POLIZZA /POLIZZA**

È il documento sottoscritto dalle parti che riporta i dati anagrafici dell'Assicurato, i Moduli acquistati, le somme assicurate/massimali, il premio pagato, la durata delle coperture assicurative e attesta l'esistenza del contratto di assicurazione.

---

### **ORGANISMO DI MEDIAZIONE**

L'ente pubblico o privato, iscritto nell'apposito registro istituito presso il Ministero della Giustizia, presso il quale si può svolgere il procedimento di mediazione.

---

### **PREMIO**

La somma dovuta dal Cliente alla Compagnia come corrispettivo dei moduli acquistati.

---